

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

2017-2018

<i>Nr. crt</i>	<i>Activități</i>	<i>Tipul de activitate¹</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termene</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de realizare</i>
1	<i>Activitate manageriala</i>	<i>*Achiziționarea de acte normative in spiritul Legii educatiei Nr.1/2011</i>	<i>*s-a explicat si corelat indicatiile privind managementul gradinitei; *s-a realizat scolarizarea copiilor in functie de capacitatea unutatii, respectandu-se particularitatile de varsta ale copiilor; *s-a efectuat incadrarea corecta a personalului didactic si auxiliar conform numarului de copii inscrisi.</i>	<i>Septembrie</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>Documente scolare</i>
2		<i>*Intocmirea Regulamentului de Ordine Interioara (ROI)</i>	<i>*s-a prezentat tuturor factorilor implicati (cadre didactice, personalului auxiliar, copiilor, parintilor)</i>	<i>Septembrie</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>Informarea tuturor compartimentelor</i>

		<i>*Elaborarea P.D.I.</i>	<i>* s-au urmarit elelmente ca: viziunea, misiunea, strategii pe termen scurt, mediu, lung, obiective, organizarea resurselor umane, materiale, parteneriate, etc.</i>	<i>Octombrie</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>Aprobarea in C.A. si C.P.</i>
		<i>*Planul managerial</i>	<i>*cadrele didactice sa aiba incredere in puterea educatiei; *pregatirea temeinica in specialitate, stapanind pedagogia generala si psihologia prescolara.</i>	<i>Octombrie</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>Validarea in C.P.</i>
			<i>*Disponibilitate pentru cercetare, pentru nou, pentru utilizarea tehnologiei moderne; *maiestrie didactica, tact pedagogic bazat pe experientele personale.</i>	<i>Permanenent</i>	<i>Manager</i>	<i>-Formare continua -studiu individual -folosirea calculatoru-lui</i>
		<i>* Evaluarea personalului unitatii</i>	<i>* s-au intocmit si aplicat fise de evaluare pentru tot personalul gradinitei care este structurat pe compartimente conform organigramei. *s-au organizat cursuri pentru personalul administrativ si sanitar; * cursurile au fost finalizate prin interviuri, teste, fise, etc.</i>	<i>Periodic Permanenent</i>	<i>Manager</i>	<i>Organizarea cursului pe activitati -instructie educativ-gospodareasca -sanitar -contabilitate -secretariat -diverse tehnici de evaluare</i>

Comentarii:

- *Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 80 /85%.*
- *Ce am învățat din realizare / nerealizare / realizare parțială*
**Realizat in proportie de 80-85%*
** Din experienta anului precedent am invatat ca este important sa cunoastem legislatia in vigoare*
-logistica aplicarii normelor metodologice;
-sa ne propunem obiective pe termen scurt, lung;
-la inceput de an scolar sa ne intocmim un plan de afaceri bine structurat urmarind cateva criterii.

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate²	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	<i>Activitate manageriala</i>	<i>* P.D.I. *C.D.S. Planul managerial</i>	<i>*Intocmirea documentelor scolare trebuie sa fie completate dupa ultimele informatii aparute in M.C.T.S.</i>	<i>Permanent</i>	<i>Manager</i>	<i>Documente scolare 80/85%</i>
	<i>Activitati proiectare curriculara</i>	<i>*Activitati structurate pe cele sase teme prezente in curriculum; *Proiecte tematice ce au la baza categorii de activitati. * Proiecte de tip integrat ALA, ADE, ADP.</i>	<i>*sa asigure coerenta strategica in procesul de invatare-predare-evaluare; *intocmirea corecta a planificarilor respectand continuturile invatarii si a particularitatilor de varsta; *s-a aplicat cu succes metodele moderne interactive; *sunt intocmite rapoarte finale pentru fiecare grupa unde s-a urmarit dezvoltarea intelectuala a copilului prescolar. *rezultatul si progresul scolar al fiecarui copil a fost prezentat la sedintele cu parintii.</i>	<i>Permanent Semestriale Anuale Periodic Semestrial Periodic</i>	<i>Cadre didactice Cadre didactice</i>	<i>Activitati didactice de tip integrat Aplicare de metode moderne Echipamente noi Monitorizare electronica</i>

		<i>*Activitatile optionale(G.D.S) -curs limba enleza -curs dans</i>	<i>*s-a propus de catre parinti activitatile optionale; *s-a tinut cont de aptitudinile copiilor; *s-a lucrat cu profesorii asociati de specialitate. *s-a procurat recuzita; *s-au organizat spectacole si s-a participat la concursuri</i>	<i>Septembrie Octombrie Permanent Periodic</i>	<i>Parinti Cadre didactice Profesori de specialitate</i>	<i>Activitati inafara Curriculumului s-au realizat costumatii</i>
		<i>*Formarea continua a cadrelor didactice</i>	<i>*Managerul este preocupat permanent de formarea si perfectionarea cadrelor didactice prin participarea activa. *Aplica cu succes informatiile acumulate la cursurile de formare si participari la simpozioane organizate de ISJ-C.C.D si alte institutii abilitate.</i>	<i>Permanent</i>	<i>Cadre didactice Manager</i>	<i>Cursuri cadre didactice</i>

Comentarii:

- *Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 90%*
- *Ce am învățat din realizare / nerealizare / realizare parțială*
** Pentru a aplica cu succes Noul Curriculum trebuie studiat acu atentie fiecare capitol si completat cu informatii din ghiduri, metodologii, metodici, reviste, proceduri in specialitate , iar cadrele didactice trebuie sa participe la toate formele de perfectionare.*

3	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	<i>*Activitati privind proiectarea curriculumului</i>	<i>*Implementarea metodei proiectelor tematice. Oferta gradinitei</i>	<i>*Sa se foloseasca proiectele tematice structurate pe activitati de tip integrat *Folosirea permanenta a metodelor moderne; *Personalizarea ofertei educationale;</i>	<i>Pe parcursul anului scolar</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>Folosirea pliantelor Fotografii Reviste</i>

	<i>*Activitati educative extracurriculare</i>	<i>*Calendarul actiunilor pe an scolar 2017/2018</i>	<i>*cadre didactice , parintii, copii au participat la activitati educative si extracurriculare prin concursuri, spectacole organizate de expozitii cu lucrari practice, desen, pictura pe diferite teme. * Dezvoltarea de parteneriate si proiecte educationale in colaborare cu factori din comunitate(scoala, biserica, politie, etc.) *s-au organizat vizite, excursii in municipiul si judetul Iasi</i>	<i>Septembrie Pe tot parcursul anului periodic mai-iunie</i>	<i>Cadre didactice Copii Parinti manager</i>	<i>Activitati cu valoare educativa Colaborare cu autoritatile locale Gradinita si comunitatea</i>
--	---	--	--	---	---	---

Comentarii:

- Realizat/nerealizat / realizat în proporție de 65/75%*
- Ce am învățat din realizare / nerealizare / realizare parțială*
 - * Am invatat ca in desfasurarea activitatilor educative si extracurriculare trebuie sa-mi fixez in calendarul activitatilor pe un an scolar si sa implic un numar mare de copii, parinti, cadre didactice si chiar unele oficialitati(primar, deputati, oameni politici).*

	<i>Activitate extacurricularea</i>	<i>Concursuri spectacole</i>	<i>*Se urmareste diversificarea activitatilor extracurriculare dar si cunoasterea valorilor spirituale ale Iasului</i>	<i>Periodic</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	
--	------------------------------------	------------------------------	--	-----------------	------------------------------------	--

RAEI – Partea a IV-a.

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR 2018-2019

<i>Nr. crt</i>	<i>Activități</i>	<i>Tipul de activitate³</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termene</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Indicatori de realizare</i>	
	<i>Activitati manageriale</i>	<i>*Oferta educationala</i>	<i>*Disiminare intensiva a ofertei educationale:oferte, fotografii, Radio, etc. *sa cunoastem si alte unitati prescolare din tara si din U.E. *Accesarea de proiecte cu finantare europeana.</i>	<i>Mai iunie</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>100%</i>	
				<i>Octombrie</i>	<i>Manager Cadre didactice</i>	<i>60%</i>	
		<i>*Organizarea si desfasurarea „Ziua portilor deschise”</i>		<i>-participarea la activitati a oficialitatilor locale profesori, inspectori, cadre didactice de la alte unitati scolare</i>	<i>aprilie</i>	<i>Cadre didactice Parinti Copii</i>	<i>Activitati diversificate 50%</i>
		<i>Zilele gradinitei</i>		<i>*Baza materiala</i>	<i>*Imbunatatirea si dotarea unitatii cu</i>	<i>Iulie august</i>	<i>Manager Parinti</i>

³ Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

			<i>mobilier ergonomic, echipamente moderne (jocuri, jucarii, ghiduri, metodici,etc)</i>			
		<i>*Pavoazare</i>	<i>*Organizarea spatiului educational pe centre de interes.</i>	<i>Septem- brie</i>	<i>Manager Cadre didactice Parinti</i>	<i>90%</i>